

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



30.06.2022г.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

#### **Б2.У.1. Учебная практика (ознакомительная практика)**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика и организация фирмы

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Иркутск 2022

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Автор Ю.И. Колесник

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности

Заведующий кафедрой А.Ф. Шуплецов

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

## 1. Вид и тип практики

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная практика.

## 2. Задачи практики

Учебная практика способствует закреплению и углублению теоретических знаний по изучаемым дисциплинам, приобретению навыков самостоятельной работы, выработке умений применять их при решении вопросов в области организации и оптимизации предпринимательской деятельности.

Задачами учебной ознакомительной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний студентов по экономике и организации предпринимательской деятельности, полученных ими в Университете при изучении дисциплин;
- ознакомление с содержанием основных научных работ российских и зарубежных авторов и исследований, выполняемых в компании или организации по месту прохождения практики;
- приобретение первичных умений и навыков профессиональной деятельности в части подготовки исходных данных для проведения расчетов социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- приобретение первичных умений и навыков профессиональной деятельности в части поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов и подготовки аналитических отчетов;
- начальная подготовка студентов к прохождению государственной итоговой аттестации и выполнению выпускной квалификационной работы.

## 3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

## 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

### Компетентностная карта практики

| Код компетенции по ФГОС ВО | Компетенция   |
|----------------------------|---|
| ПК-1                       | Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и принятия возможных решений       |
| ПК-5                       | Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет |
| ПК-9                       | Способен разрабатывать предпринимательские проекты создания новых и развития функционирующих организаций (направлений деятельности,   |

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Код компетенции по ФГОС ВО | Компетенция                             |
|                            | продуктов), участвовать в их реализации |

### Структура компетенции

| Компетенция  | Формируемые УНы   |
|--|---|
| ПК-1 Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и принятия возможных решений       | У. Уметь собирать и анализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов<br>Н. Владеть навыками поиска, сбора, классификации, систематизации, анализа, обобщения данных, необходимых для расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-5 Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет | У. Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных<br>Н. Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников  |
| ПК-9 Способен разрабатывать предпринимательские проекты создания новых и развития функционирующих организаций (направлений деятельности, продуктов), участвовать в их реализации       | У. Уметь разрабатывать предпринимательские проекты создания новых и развития функционирующих организаций (направлений деятельности, продуктов), контролировать их реализацию<br>Н. Владеть навыком разработки предпринимательских проектов создания и развития компаний, участия в их реализации  |

### 5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Практика студентов заочной формы обучения проводится в семестре 22. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Экономика организации".

### 6. Объем практики

Составляет 3 зачетных единиц (2 нед.).

### 7. Содержание практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики   | Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся  | Формы текущего контроля |
|-------|----------------------------|---|-------------------------|
| 1     | Этап планирования практики | Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики.<br>Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики.<br>Составление индивидуального задания прохождения практики | Раздел отчета           |

| № п/п | Разделы (этапы) практики  | Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся  | Формы текущего контроля |
|-------|---|---|-------------------------|
| 2     | Этап практики по определению темы и разработке развернутого плана исследования                          | 1. Выбор и согласование с руководителем практики темы исследования<br>2. Разработка плана исследования  | Раздел отчета           |
| 3     | Этап практики по подбору литературы и сбору статистической информации и написанию основной части отчета | 1. Раздел 1 отчета включает актуальность темы, определение степени ее разработанности; цель, задачи, объект и предмет исследования; предполагаемые результаты<br>2. Сбор, систематизация и анализ информации по теме исследования. Оформление Раздела 2 отчета: выдержки, цитаты, тексты и др. материалы, которые заимствованы из просмотренных бакалавром источников | Раздел отчета           |
| 4     | Заключительный этап   | Оформление и защита отчета по практике  | Отчет                   |

## 8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики) | Перечень формируемых компетенций | (УНы: У.1...У.n, Н.1...Н.n)  | Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)  | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|--|----------------------------------|--|---|---|
| 1     | Этап планирования практики                                     | ПК-9                             | У. Уметь разрабатывать предпринимательские проекты создания новых и развития функционирующих организаций (направлений деятельности, продуктов), контролировать их реализацию<br>Н. Владеть навыком разработки предпринимательских проектов создания и развития компаний, участия в их реализации | Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики.<br>Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики.<br>Составление индивидуального задания прохождения практики.<br>Разработка индивидуального задания прохождения практики. Определение цели и формулирование задач практики | Определение цели и формулирование задач практики, разработка индивидуального задания прохождения практики (5)                                 |
| 2     | Этап практики по определению темы и разработке развернутого    | ПК-5                             | У. Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа  | 1. Выбор и согласование с руководителем практики темы исследования<br>2. Разработка плана исследования. Выбор и   | Соответствие плана работы рекомендованной структуре (5)   |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)  | Перечень формируемых компетенций | (УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)   | Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)   | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|----------------------------------|---|--|---|
|       | плана исследования  |                                  | собранных данных<br>Н. Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников  | согласование с руководителем практики темы исследования.   |   |
|       |   | ПК-1                             | У. Уметь собирать и анализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов<br>Н. Владеть навыками поиска, сбора, классификации, систематизации, анализа, обобщения данных, необходимых для расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | 1. Выбор и согласование с руководителем практики темы исследования<br>2. Разработка плана исследования. Выбор и согласование с руководителем практики темы исследования.   | Актуальность и практическая значимость выбранной темы для объекта исследования, в т.ч. с точки зрения рыночной целесообразности (10)          |
| 3     | Этап практики по подбору литературы и сбору статистической информации и написанию основной части отчета | ПК-9                             | У. Уметь разрабатывать предпринимательские проекты создания новых и развития функционирующих организаций (направлений деятельности, продуктов), контролировать их реализацию<br>Н. Владеть навыком разработки предпринимательских проектов создания и развития компаний, участия в их реализации  | 1. Раздел 1 отчета включает актуальность темы, определение степени ее разработанности; цель, задачи, объект и предмет исследования; предполагаемые результаты<br>2. Сбор, систематизация и анализ информации по теме исследования. Оформление Раздела 2 отчета: выдержки, цитаты, тексты и др. материалы, которые заимствованы из просмотренных бакалавром источников. Определение актуальности темы, степени ее разработанности; цели, задач, объекта и предмета исследования; предполагаемых результаты. | Соответствие цели, задач работы тематике исследования, корректность определения объекта и предмета исследования (10)                          |
|       |   | ПК-5                             | У. Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных<br>Н. Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников  | 1. Раздел 1 отчета включает актуальность темы, определение степени ее разработанности; цель, задачи, объект и предмет исследования; предполагаемые результаты<br>2. Сбор, систематизация и анализ информации по теме исследования. Оформление Раздела 2 отчета: выдержки, цитаты, тексты и др.   | Достаточность и корректность цитирования, умение оформлять ссылки на источники литературы (20)  |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики) | Перечень формируемых компетенций | (УНы: У.1...У.n, Н.1...Н.n)  | Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)  | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|--|----------------------------------|--|---|---|
|       |  |                                  |  | материалы, которые заимствованы из просмотренных бакалавром источников. Сбор, систематизация и анализ информации по теме исследования, оформление выдержек, цитат.  |   |
|       |  | ПК-5                             | У. Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных<br>Н. Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников | 1. Раздел 1 отчета включает актуальность темы, определение степени ее разработанности; цель, задачи, объект и предмет исследования; предполагаемые результаты<br>2. Сбор, систематизация и анализ информации по теме исследования. Оформление Раздела 2 отчета: выдержки, цитаты, тексты и др. материалы, которые заимствованы из просмотренных бакалавром источников. Сбор, систематизация и анализ информации по теме исследования, оформление выдержек, цитат. | Достаточное количество актуальных источников, наличие источников на иностранном языке (10)  |
| 4     | Заключительный этап  | ПК-5                             | У. Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных<br>Н. Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников | Оформление и защита отчета по практике. Защита отчета по практике.  | Качество доклада и ответов на дополнительные вопросы (20)   |
|       |  | ПК-5                             | У. Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных<br>Н. Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников | Оформление и защита отчета по практике. Оформление отчета по практике   | Качество оформления отчета (20)   |
|       | Промежуточная аттестация                                       |                                  |  |   | 100   |

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Тертышник М. И. Михаил Иванович Экономика предприятия. учеб.-метод. комплекс для вузов/ М. И. Тертышник.- М.: ИНФРА-М, 2011.-300 с.
2. Озерникова Т. Г. Татьяна Георгиевна, Носырева И. Г. Ирина Григорьевна Экономика труда. учеб. пособие/ Т. Г. Озерникова, И. Г. Носырева.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.-443 с.
3. [Брянская Н. А. Экономика малого бизнеса \[Электронный ресурс\] : учеб. пособие / Н. А. Брянская – Иркутск : Изд-во БГУЭП, 2015 – 146 с. – Режим доступа: http://lib.bgu.ru/ec/bookinfo.asp?idb=2096080](http://lib.bgu.ru/ec/bookinfo.asp?idb=2096080)
4. [Люшина Э.Ю. Управление человеческими ресурсами \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Э.Ю. Люшина, Е.Г. Моисеева, Е.О. Тихонова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 235 с. — 978-5-4487-0158-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68733.html](http://www.iprbookshop.ru/68733.html)
5. [Попович А.М. Основы менеджмента \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / А.М. Попович, И.П. Попович, С.А. Люфт. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 508 с. — 978-5-7779-1892-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59632.html](http://www.iprbookshop.ru/59632.html)
6. [Скляревская В.А. Экономика труда \[Электронный ресурс\] : учебник для бакалавров / В.А. Скляревская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 304 с. — 978-5-394-02340-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52296.html](http://www.iprbookshop.ru/52296.html)

### **б) дополнительная литература:**

1. Ткачук Л. Т., Щадов М. И. Менеджмент. учебник/ Л. Т. Ткачук.- Ростов н/Д: Феникс, 2012.-539 с.
2. Солодова Н. Г., Балашова Н. В. Экономика труда. сборник задач/ Н. Г. Солодова, Н. В. Балашова.- Иркутск: Изд-во ИГЭА, 2001.-69 с.
3. [Ли Г.Т. Основы научных исследований \(учебно-методический комплекс\) \[Электронный ресурс\] : монография / Г.Т. Ли. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2015. — 103 с. — 978-5-4365-0568-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61633.html](http://www.iprbookshop.ru/61633.html)
4. [Новиков А.М. Методология \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. — Электрон. текстовые данные. — М. : СИНТЕГ, 2007. — 662 с. — 978-5-89638-100-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8490.html](http://www.iprbookshop.ru/8490.html)
5. [Степин В.С. Философия и методология науки \[Электронный ресурс\] / В.С. Степин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, Альма Матер, 2015. — 719 с. — 978-5-8291-1715-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69860.html](http://www.iprbookshop.ru/69860.html)
6. [Течиева В.З. Организация исследовательской деятельности с использованием современных научных методов \[Электронный ресурс\] : учебно-методическое пособие / В.З. Течиева, З.К. Малиева. — Электрон. текстовые данные. — Владикавказ: Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2016. — 152 с. — 978-5-98935-187-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73811.html](http://www.iprbookshop.ru/73811.html)

### **в) ресурсы сети Интернет:**

– ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ



- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Национальный цифровой ресурс «Руконт», адрес доступа: <http://www.rucont.ru>. доступ неограниченный
- Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент», адрес доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru>. доступ неограниченный
- ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя, адрес доступа: <http://www.book.ru/>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikov.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем**

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

#### **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:**

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

*Форма титульного листа отчета о прохождении практики*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кафедра экономики предприятий и предпринимательской деятельности

**Учебная практика (ознакомительная практика)**

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ**

обучающегося бакалавриата группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке  
от университета \_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

### Учебная практика (ознакомительная практика)

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося бакалавриата группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| № | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики | Планируемые сроки выполнения<br>(с «__» _____ по «__» _____) | Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись) |
|---|---|--|---|
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |

Задание выдал:

Руководитель по практической подготовке  
от университета

\_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:

Обучающийся группы \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

Согласовано:

Руководитель по практической подготовке  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(юридическое наименование организации)

подпись \_\_\_\_\_ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке  
от профильной организации \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
 подпись

\_\_\_\_\_   
 Фамилия И.О.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики  
в профильной организации)

*Форма отзыва руководителя практики от профильной организации*

### ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/  
руководителя по практической подготовке от университета  
на обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

\_\_\_\_\_

(юридическое наименование организации)

### Учебная практика (ознакомительная практика)

Время проведения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/  
Руководитель по практической подготовке от университета

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

\_\_\_\_\_

Контактная информация (тел., e-mail):

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

*Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики*

### Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося бакалавриата группы \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. \_\_\_\_\_

| № | Оцениваемые показатели<br>(в полном соответствии с разработанным ФОС)   | Оценка<br>(в баллах)<br>максимальная | Оценка<br>фактическая |
|---|---|--------------------------------------|-----------------------|
| 1 | Ознакомление с целями, задачами, содержанием практики.<br>Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики.<br>Составление индивидуального задания прохождения практики.<br>Разработка индивидуального задания прохождения практики.<br>Определение цели и формулирование задач практики. Критерий: определение цели и формулирование задач практики, разработка индивидуального задания прохождения практики.  | 5                                    |                       |
| 2 | 1. Выбор и согласование с руководителем практики темы исследования<br>2. Разработка плана исследования. Выбор и согласование с руководителем практики темы исследования. Критерий: соответствие плана работы рекомендованной структуре .  | 5                                    |                       |
| 3 | 1. Выбор и согласование с руководителем практики темы исследования<br>2. Разработка плана исследования. Выбор и согласование с руководителем практики темы исследования. Критерий: актуальность и практическая значимость выбранной темы для объекта исследования, в т.ч. с точки зрения рыночной целесообразности .  | 10                                   |                       |
| 4 | 1. Раздел 1 отчета включает актуальность темы, определение степени ее разработанности; цель, задачи, объект и предмет исследования; предполагаемые результаты<br>2. Сбор, систематизация и анализ информации по теме исследования. Оформление Раздела 2 отчета: выдержки, цитаты, тексты и др. материалы, которые заимствованы из просмотренных бакалавром источников. Определение актуальности темы, степени ее разработанности; цели, задач, объекта и предмета исследования; предполагаемых результаты. Критерий: соответствие цели, задач работы тематике исследования, корректность определения объекта и предмета исследования. | 10                                   |                       |
| 5 | 1. Раздел 1 отчета включает актуальность темы, определение степени ее разработанности; цель, задачи, объект и предмет исследования; предполагаемые результаты<br>2. Сбор, систематизация и анализ информации по теме исследования. Оформление Раздела 2 отчета: выдержки, цитаты, тексты и др. материалы, которые заимствованы из просмотренных бакалавром источников. Сбор, систематизация и анализ информации по теме исследования, оформление выдержек, цитат. Критерий: достаточность и корректность цитирования, умение оформлять ссылки на источники литературы.  | 20                                   |                       |
| 6 | 1. Раздел 1 отчета включает актуальность темы, определение степени ее разработанности; цель, задачи, объект и предмет исследования; предполагаемые результаты<br>2. Сбор, систематизация и анализ информации по теме исследования. Оформление Раздела 2 отчета: выдержки, цитаты, тексты и др. материалы, которые заимствованы из просмотренных бакалавром  | 10                                   |                       |

| № | Оцениваемые показатели<br>(в полном соответствии с разработанным ФОС)  | Оценка<br>(в баллах)<br>максимальная | Оценка<br>фактическая |
|---|--|--------------------------------------|-----------------------|
|   | источников. Сбор, систематизация и анализ информации по теме исследования, оформление выдержек, цитат. Критерий: достаточное количество актуальных источников, наличие источников на иностранном языке |                                      |                       |
| 7 | Оформление и защита отчета по практике. Защита отчета по практике. Критерий: качество доклада и ответов на дополнительные вопросы.   | 20                                   |                       |
| 8 | Оформление и защита отчета по практике. Оформление отчета по практике. Критерий: качество оформления отчета  | 20                                   |                       |
|   | Общее количество баллов  | 100                                  |                       |

Общая оценка за прохождение практики \_\_\_\_\_

Комментарии и пожелания (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель по практической подготовке  
от университета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ученое звание, должность, Фамилия И.О.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

### *Структура отчета о практической подготовке*

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1. ....

1.2. ....

.....

Раздел 2

2.1. ....

2.2. ....

.....

Раздел .....

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

### *Методические указания по написанию и оформлению отчета.*

Результаты практической подготовки отражаются в отчете по учебной (ознакомительной) практике. Отчет должен содержать результаты видов деятельности, отраженные в индивидуальном плане работы в период прохождения практики.

Отчет представляется на кафедру Экономики предприятия и предпринимательской деятельности для проверки в установленные сроки и последующей защиты. Защиту отчета принимает руководитель практической подготовки от Университета с выставлением оценки.

В ходе прохождения ознакомительной практики студенту необходимо выполнить все задания, намеченные в индивидуальном плане прохождения практики, и представить отчет.

#### *Структура отчета:*

1. Титульный лист (Приложение 1)
2. Индивидуальное задание, выполняемое в период практики (Приложение 3)
3. Оглавление отчета
4. Заявление на утверждение темы
5. План работы
6. Раздел 1. Введение.
7. Раздел 2. Выдержки, цитаты, тексты и др. материалы, которые заимствованы из просмотренных бакалавром источников (библиотека БГУ, интернет, статистические материалы и отчеты компаний, отраслевые и др. источники).
8. Заключение.
9. Библиографический список использованной литературы – это перечень литературных источников, использованных автором в ходе работы над темой.
10. Отзыв руководителя по практической подготовке.
11. Бланк оценки результатов прохождения практической подготовки руководителем от университета.

#### *Методические указания по написанию раздела 1 (введение):*

Введение выполняет *информационную, ознакомительную,*

*познавательную функции.* Здесь представлена информация о структуре работы, актуальности разрабатываемой тематики, предмете, объекте, цели и задачах исследования, личном вкладе студента в разработку проблемы исследования обозначенной в теме работы.

В этом разделе можно встретить самые разные и иногда даже противоречивые подходы к изложению результатов работы, что приводит к существенным недостаткам.

**Структура введения работы должна иметь примерную структуру следующего вида.**

*Актуальность исследования,* начинается с обоснования актуальности проблемы заявленной темы работы.

*Степень разработанности проблемы.* В работе следует указать, какими авторами исследовались поставленные вопросы. На основании этого обзора следует выделить неизученные аспекты, к которым должна относиться и проблема, поставленная в работе.

Важно перечислить ученых, практиков, бизнесменов, занимавшихся данной проблемой в различных ракурсах, указать недостаточно разработанные пункты и искажения, обусловленные слабой освещенностью выбранной бакалавром темы исследования в отечественной литературе.

*Цель и задачи исследования в работе.* Цель исследования должна вытекать из сформулированной темы исследования в работе и обозначено посредством каких поставленных и решенных задач она была достигнута.

Задачи исследования должны обеспечить достижение его цели. Это не только выходные результаты, но и те шаги, которые соискатель осуществляет в первой и второй главах исследовательской работы. Отсюда следует, что количество задач исследования может примерно соответствовать количеству параграфов<sup>1</sup>.

Задачи исследования в работе — это, во-первых, методическое и теоретическое обобщение состояния проблемы (обобщить литературные источники, выдвинуть и проверить гипотезу, обосновать, разработать методику исследования и др.) – первая (теоретическая) глава.

Применительно ко второй (аналитической) главе задачами

---

<sup>1</sup> Если есть параграф, значит, в нем решалась какая-то конкретная задача, направленная на достижение цели исследования.

исследования могут быть формулировки, начинающиеся словами: изучить, проанализировать, выявить особенности (закономерности, тенденции) и др.

Применительно к третьей (разработочной) главе задачи работы могут формулироваться, начиная со слов: предложить, разработать, развить, дать оценку экономического эффекта (методики, модели, методических рекомендации, концепции и др.).

***Предмет и объект исследования.*** Объект исследования — это конкретный фрагмент реальности, где существует проблема подвергающаяся непосредственному изучению (организации, процессы, люди и т.п.) и обозначенная в теме работы.

Предметом исследования является проблема, как реальное противоречие, требующее своего разрешения. Это — наиболее существенные свойства изучаемого объекта, анализ которых особенно значим для решения задач исследования в заявленной бакалавром работе<sup>2</sup>.

***Методическая база исследования в работе.*** Это логическая организация исследовательской деятельности бакалавра, выстроенная автором, состоящая в определении цели и предмета исследования, принципов, подходов и ориентиров, выборе средств и методов, определяющих возможность получения достоверных и обоснованных результатов. *Базой исследования* являются принципиальные подходы, методы, которые применялись бакалавром для проведения исследования.

К сфере исследования могут быть отнесены такие методы как: метод экспертных оценок, анкетирование, метод оценки экономической эффективности. Бакалавр должен ориентироваться и в таких дисциплинах, как экономико-математические методы, исследование систем управления и т.п.

***Теоретическая и эмпирическая основы исследования.*** Бакалавр должен показать компетентность, способность ориентироваться в знаниях разного уровня и направленности<sup>3</sup>.

---

<sup>2</sup> Предмет исследования имеет системно-структурный характер, предполагает разноаспектный анализ свойств объекта исследования. На определение предмета влияют реальные свойства объекта, знания исследователя о них, целевая установка, задачи исследования. Для решения разных задач один и тот же объект может рассматриваться через призму разных предметов исследования.

<sup>3</sup> *Теория* — это форма научного познания, дающая представление о закономерностях и существенных связях области действительности обозначенных в теме работы.

Если в работе критикуются выводы какого-либо автора, при изложении его позиции следует приводить цитаты. При наличии различных подходов к решению выбранной темы необходимо провести их сравнение, а также сопоставление с конструктивными материалами. После этого можно приводить собственное мнение

Эмпирическая база исследования (выборочная совокупность объекта исследования, которая была изучена бакалавром в рамках соответствующей практики) – перечень объектов и областей, исследованных студентом в контексте работы обозначенной темой работы <sup>4</sup>. К методам эмпирического исследования можно отнести: наблюдение, описание, измерение, эксперимент.

*Предполагаемые результаты работы на защиту.* Бакалавр экономики должен указать, какие научные результаты предполагает получить лично, в чем конкретно состоят их сущность и значение. Это могут быть: сформулированные автором новые теоретические положения, факты, модели, способы, обоснования, закономерности и др. В формулировке результата важно представить описание каждого объекта этой формулировки <sup>5</sup>.

*Теоретическая и практическая значимость работы.* Здесь следует показать конкретные положения и методы, предложенные в работе, показать, в чем заключается приращение результатов, полученных соискателем. *Теоретическая значимость* результатов исследования может характеризоваться: выдвинутыми идеями, аргументами, их подтверждающими или отрицающими; обоснованием элементов изложения теории (аксиомы, гипотезы, научные факты, выводы, тенденции, этапы, стадии, фактор и условия); установлением связей данного явления с другими.

Признаками и показателями *практической значимости* результатов

---

бакалавра по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, приводя соответствующие аргументы.

<sup>4</sup> При выборе и описании эмпирической базы часто возникает иллюзия очевидности выбранных объектов, поскольку они эмпирически наблюдаемы, либо, когда знание выводится только из эмпирического опыта. Это может быть преодолено дополнительной обработкой эмпирического материала и последующим переходом магистранта – исследователя на более высокий теоретический уровень.

Правильно выполненные классификация и типология помогают обнаружить существенные закономерности в генеральной совокупности информационной статистики и корректно сформулировать системообразующие признаки и свойства избранного класса объектов, принципиально важно давать типологию и классификацию эмпирических объектов.

<sup>5</sup> *Структура формулы научного результата может иметь следующий примерный вид:* вводное слово, наименование объекта новизны, соединительные слова, перечень существенных признаков объекта научной новизны. Если утверждается, например, что основан новый метод расчета, то следует показать сущность метода и то, как и чем он обоснован. Важно дать краткое описание объекта, полученного в результате исследования.

Текст формулы следует начинать с вводного слова: **получено, определено, выявлено, разработано, предложено** и др. Затем следует указать наименование объекта научной новизны (что именно создано, доказано: методика, модель, способ, положение и т.д.). После представления названия с помощью соединительных слов (состоящий, заключающийся в том, что...) можно перейти к изложению его отличительных признаков с такой полнотой, чтобы читающий мог понять сущность объекта научной новизны без каких-либо дополнительных комментариев студента.

исследования могут являться: масштабы возможного их внедрения; экономическая и социальная эффективность реализации; возможность и готовность к их внедрению в практику и др.<sup>6</sup>

---

<sup>6</sup> *Практическое значение* полученных в работе результатов может состоять в том, что их использование обеспечит повышение эффективности деятельности того или иного объекта исследования. Практическая значимость может быть оценена показателями: определением сферы применения теории на практике, области реальной жизни, где проявляется данная закономерность, идея; созданием нормативной модели эффективного применения новых знаний в реальной действительности; определением регламентирующих норм и требований в рамках оптимальной деятельности личности и коллектива в сфере исследования.

*Примерные темы к обсуждению и выбору в период прохождения  
практики <sup>7</sup>*

*В промышленности* могут рассматриваться экономические отношения, возникающие в процессе развития экономических процессов в бизнесе и институциональные преобразования в местной экономике, методы, механизмы, инструменты и технологии функционирования экономических систем. Примерные тематические предложения:

1. Развитие и оценка влияния бизнес-процессов (бизнес-планирования) в отраслях региональной экономики (электроэнергетика, нефтегазовая, угольная, металлургическая, машиностроительная и др. отраслей) в Иркутской области

2. Формирование эффективной тарифной политики в отраслях топливно-энергетического комплекса И..... региона и оценка ее влияния на активизацию предпринимательской деятельности

3. Эффективность методических подходов к созданию оптимальной системы контроллинга в промышленной организации .....

4. Разработка и управление производственной программой в различных условиях хозяйствования подразделения (предприятия) организации в сфере ..... И..... региона

5. Проблемы реструктуризации отраслей и компаний (предприятий) промышленности И..... региона способствующих повышению эффективности предпринимательской деятельности (предпринимательских проектов) в сфере ....

*АПК и сельское хозяйство.* Областью исследований могут стать: оценка эффективности экономических отношений в агропромышленном комплексе и отраслях переработки (сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственного машиностроения, производства минеральных удобрений, лесного, водного и рыбного хозяйства, оптовой и розничной торговли продовольственными и сельскохозяйственными товарами, обслуживания предприятий и организаций комплекса, производственной и социальной инфраструктуры) региона с целью организации эффективной предпринимательской деятельности.

Объект исследований – влияние организационного устройства, структуры АПК и межотраслевых связей, материально-технической базы АПК и его отраслей, состояние продовольственных и ресурсных рынков, продуктовых подкомплексов, социальных экономических и организационно-управленческих проблем компаний (предприятий) и отраслей АПК, сельской

---

<sup>7</sup> Предложенный перечень примерных тем работ для экономистов профиля «ЭПиД» не является исчерпывающим. Эта информация из методических рекомендаций лишь позволяет сориентировать будущего бакалавра экономики предпринимательства в «проблеме выбора, как сложной жизненной ситуации, с которой будущий специалист наверняка еще не встречался» и «заставить» автора работы основательно задуматься над темой исследовательской работы, предполагаемой к заявлению.

Не следует забывать и о том, чтобы тема работы предварительно должна быть согласована с руководителем практики, назначенным от кафедры.

местности на эффективность становления новых, развития известных предпринимательских отношений и деятельности. Примерные тематические предложения:

1. Влияние аграрных (земельных) отношений в И.... регионе на эффективное развитие предпринимательской деятельности ....
2. Влияние отношений собственности в сельском хозяйстве и других отраслях АПК И..... региона на эффективность предпринимательской деятельности
3. Модели функционирования и развития агропродовольственных рынков АПК И... региона в схеме сбыта экологически чистой продовольственной продукции
4. Особенности воспроизводственного процесса в кооперативном секторе сельского хозяйства И..... региона и эффективность предпринимательской деятельности в сфере ....
5. Занятость и доходы сельского населения – влияние развитых производственно-предпринимательских отношений на поселковом (муниципальном) уровне И.... региона
6. Эффективность влияния предпринимательской деятельности на функционирование отраслей АПК муниципального района И.... региона
7. Планирование и управление предпринимательской деятельностью агропромышленного холдинга .... (предприятия, кооператива, отрасли и др. организационных структур АПК) И... региона
8. Развитие сельскохозяйственной кооперации (производственной, обслуживающей, кредитной и др.), оценка их влияния на эффективность предпринимательской деятельности
9. Экономические проблемы создания и функционирования малого и среднего бизнеса в АПК и сельской местности И..... региона
10. Экономические проблемы развития личного подсобного хозяйства в И.... регионе как элемента предпринимательской деятельности

*Сфера услуг.* Ее область исследования - это анализ тенденций и прогнозов развития местной экономики, управления сферой услуг, определение типологий форм хозяйственного механизма предпринимательской деятельности учреждений, организаций (предприятий) сферы услуг, совершенствование методов регионального, муниципального управления отраслью.

Объект исследования: организационно-правовые формы организаций (предприятий) (коммерческие частные предприятия, некоммерческие учреждения, общественные организации, союзы, ассоциации, федеральные органы, органы субъектов федерации, региональные и местные органы управления отраслями и комплексами, международные организации и союзы и др.), обеспечивающие деятельность в сфере услуг, а также производственная и социальная инфраструктуры. Примерные тематические предложения:

1. Совершенствование организации, муниципального управления предпринимательской деятельностью в сфере услуг в И..... регионе



2. Ресурсный потенциал отраслей сферы услуг .... И..... региона и оценка эффективности его использования

3. Экономические методы и критерии обоснования эффективности специализации и кооперирования в сфере услуг И..... региона

4. Социально-экономическая эффективность предпринимательской деятельности и качество обслуживания населения в отраслях сферы услуг И..... региона

5. Особенности малых и средних форм предпринимательской деятельности в отраслях сферы услуг муниципального образования г. И.....

*Управление инновациями.* Область исследования - это выявление влияния предпринимательства на инновационное развитие, управление параметрами инновационных процессов в местной экономике, организационное обновление социально-экономических систем, методов и инструментов оценки результатов инновационной деятельности.

Объектом исследования могут стать экономические процессы формирования и организации эффективного функционирования инновационной сферы, создаваемых и осваиваемых регионами, компаниями (предприятиями) новых предпринимательских начинаний в результате инновационной деятельности, механизмы ее инвестиционного, информационного и организационного обеспечения, методы и инструменты обоснования направлений и оценки эффективности инновационного развития хозяйственных систем. Примерные тематические предложения:

1. Оценка влияния инновационной деятельности на эффективность предпринимательской деятельности в сфере .... И..... региона

2. Формирование механизмов страхования и перераспределения риска предпринимательской деятельности компании в ситуациях возможных аварий и стихийных бедствий в И..... регионе

3. Экономическая эффективность предпринимательства по использованию вторичных ресурсов отрасли в И..... регионе

4. Разработка экономического механизма реализации инвестиционных проектов по внедрению технологий, утилизации отходов жизнедеятельности в муниципальном образовании .....

5. Совершенствование методов социально-экономической оценки природных ресурсов влияющих на эффективность предпринимательства в муниципальном образовании .... И.... региона

*Экономика предпринимательства.* Исследование закономерностей и тенденций развития системы ведения хозяйства на инициативной, рискованной основе с целью получения предпринимательского дохода, форм и методов управления предпринимательством как одним из стратегических ресурсов и внутренних источников развития местной экономики и ее предпринимательских структур.

Объект исследования - процесс формирования, функционирования и развития предпринимательских структур территории, представленных в

различных формах, видах и сферах экономической деятельности. Примерные тематические предложения:

1. Оценка эффективности организации предпринимательской деятельности в форме ..... предпринимательства муниципального образования .... И.... региона

2. Эффективность предпринимательства в единстве его личностных (способности предпринимателей к инновационной рискованной деятельности), экономических (эффективность), организационно-управленческих (инновационный стиль менеджмента) компонентов в корпорации .... (компания)

3. Развитие организационно-правовых форм предпринимательства по масштабу предпринимательской деятельности (малое, среднее, крупное предпринимательство) в И..... регионе

4. Развитие организационно-правовых форм предпринимательства по сферам предпринимательской деятельности (производство, торгово-финансовая, посредническая и др.), по бизнес-функциям в муниципальном округе ..... г. И.....

5. Сущность, принципы, формы государственной поддержки предпринимательской деятельности в сфере ..... И.... региона

6. Основные направления формирования и развития системы государственного регулирования и поддержки предпринимательства в г. И..... и их эффективность

7. Оценка технологии процесса разработки и принятия управленческих решений в предпринимательских структурах ..... в сфере .... и направления эффективного развития

8. Значимость эффективной организации системы взаимодействия крупного и малого предпринимательства в И.... регионе (муниципалитете, корпорации)

9. Оценка экономической целесообразности формирования и развития предпринимательских сетей в сфере ..... на территории муниципального образования .....

10. Франчайзинг как особый вид предпринимательской деятельности при организации малых форм эффективного бизнеса .... территориального образования .....

11. Эффективность организации и управления совместным предпринимательством в сфере ..... И..... региона

12. Ценообразование в предпринимательстве, разработка ценовой политики компании (ценовые стратегии и методы их реализации в различных рыночных условиях) .....

13. Оценка влияния товарной и ассортиментной политики в предпринимательской деятельности компании в сфере ..... или на рынке .... города И.....

14. Оценка влияния маркетинговых аспектов управления жизненными циклами продуктов (услуг) на организацию и развитие предпринимательской деятельности в городе И.....

15. Проблемы коммерциализации инноваций и их влияние на предпринимательскую деятельность на рынке И...., эффективность форм и методов их рыночного позиционирования и использования
16. Предпринимательская стратегия и методы построения каналов распределения товаров компании .... на рынке И.....
17. Формирование эффективной системы распределения товаров в компании, управление продажами в условиях конкурентной среды
18. Оценка влияния растущих дистрибьюторских и дилерских сетей реализации продукции на эффективность предпринимательской деятельности местных производителей И..... региона (муниципалитета)
19. Оценка влияния маркетинговых технологий в организации электронной торговли товарами (услугами) в сети Интернет И..... региона на развитие предпринимательской деятельности
20. Оценка влияния эффективности форм и методов организации рекламной деятельности на бизнес компании .....
21. Оценка эффективности лизинга при организации предпринимательской деятельности в сфере ....
22. Формирование стратегии выпуска качественной продукции, как фактора постоянного доминирования на товарном рынке ..... И..... региона

*Шаблон заявления на утверждение темы*

Заведующему кафедрой  
Экономики предприятий и  
предпринимательской деятельности  
И. О. Фамилия  
от студента 2 курса  
группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

## З А Я В Л Е Н И Е

Прошу утвердить тему моей бакалаврской работы:

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_».

Прошу закрепить руководство выполнением моей бакалаврской работы за

\_\_\_\_\_  
степень, звание, И.О. Фамилия руководителя ВКР

|                     |                   |               |
|---------------------|-------------------|---------------|
| Обучающийся         | <u>Х</u><br>_____ | И. О. Фамилия |
| Согласовано:        |                   |               |
| Руководитель ВКР    | <u>Х</u><br>_____ | И. О. Фамилия |
| Заведующий кафедрой | <u>Х</u><br>_____ | И. О. Фамилия |

*Примерная структура работы на примере темы*  
**«ВЛИЯНИЕ АССОРТИМЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ НА ЭФФЕКТИВНОСТЬ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАЛОГО БИЗНЕСА В СФЕРЕ ОКАЗАНИЯ  
РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ»**

## **ПЛАН РАБОТЫ**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ АССОРТИМЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ МАЛОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

1.1. Ассортимент продукции (услуг) и показатели, его характеризующие. Сущность и значение ассортиментной политики для малого предприятия..

1.2. Подходы и методы управления ассортиментом

1.3. Особенности ассортиментной политики в сфере оказания развлекательных услуг

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И АССОРТИМЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ ООО «ТЕРЕМОК»

2.1. Характеристика деятельности и основные технико-экономические показатели ООО «Теремок»

2.2. Анализ финансового состояния ООО «Теремок»

2.3. Оценка ассортимента и ассортиментной политики ООО «Теремок». Прогнозирование спроса на отдельные виды оказываемых услуг и их прибыльности

3. ПРОЕКТ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ НОВОГО ВИДА УСЛУГ КАК НАПРАВЛЕНИЕ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ АССОРТИМЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ ООО «ТЕРЕМОК»

3.1. Характеристика проекта. Оценка рынка сбыта (потребителей, конкурентов) и маркетинговое планирование

3.2. Организационно-экономический механизм реализации проекта. Оценка экономической эффективности

3.3. Анализ чувствительности и устойчивости проекта. Влияние проекта на конечные результаты деятельности (выручку, прибыль, затраты)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Анализ финансового состояния ООО «ТЕРЕМОК»

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Оценка эффективности проекта

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

### Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике

| Характеристики работы  |   | Макс.<br>балл |
|--|---|---------------|
| <b>1. Этап планирования практики</b>   |   |               |
| 1.1.   | Определение цели и формулирование задач практики  | До 3          |
| 1.2.   | Разработка рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики                              | До 2          |
| <b>Всего баллов</b>  |   | <b>До 5</b>   |
| <b>2. Этап практики по определению темы и разработке развернутого плана исследования</b>                         |   |               |
| 2.1.   | Актуальность и практическая значимость выбранной темы для объекта исследования                                  | До 5          |
| 2.2.   | Соответствие плана работы рекомендованной структуре   | До 10         |
| <b>Всего баллов</b>  |   | <b>До 15</b>  |
| <b>3. Этап практики по подбору литературы, сбору статистической информации и написанию основной части отчета</b> |   |               |
| 3.1.   | Достаточное количество актуальных источников, наличие источников на иностранном языке                           | До 10         |
| 3.2.   | Соответствие цели, задач работы тематике исследования, корректность определения объекта и предмета исследования | До 10         |
| 3.3.   | Достаточность и корректность цитирования, умение оформлять ссылки на источники литературы                       | До 20         |
| 3.4.   | Качество оформления текста работы, соблюдение требований стандартов (нормоконтроль)                             | До 20         |
| <b>Всего баллов</b>  |   | <b>До 60</b>  |
| <b>4. Заключительный этап</b>  |   |               |
| 4.1.   | Качество оформления отчета  | До 10         |
| 4.2.   | Качество доклада и ответов на дополнительные вопросы  | До 10         |
| <b>Всего баллов</b>  |   | <b>До 20</b>  |
| <b>Итого</b>   |   | <b>До 100</b> |

### **П.1.1 Определение цели и формулирование задач практики**

**3 балла** выставляется в том случае, если обучающийся своевременно и четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики;

**2 балла** выставляется в том случае, если обучающийся своевременно, но нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые должны быть решены при прохождении практики;

**1 балл** выставляется в том случае, если обучающийся нарушил сроки или может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

### **П.1.2 Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики**

**2 балла** выставляется в том случае, если обучающийся при разработке плана и индивидуального задания своевременно согласовал их с руководителем практики, оба документа дают четкое представление о предстоящих этапах работы и сроках их исполнения, дополняют друг друга, не содержат противоречивой информации;

**1 балл** выставляется в том случае, если обучающийся при разработке плана и индивидуального задания своевременно согласовал их с руководителем практики, оба документа дополняют друг друга, не содержат противоречивой информации;

**0 баллов** выставляется в случае неявки студента для согласования плана и индивидуального задания с руководителем практики.

### **П.2.1 Актуальность, теоретическая и практическая значимость выбранной темы для объекта исследования**

**4-5 баллов** выставляется в случае, если тема решает значимую для организации проблему;

**1-3 балла** выставляется в случае, если актуальность темы в целом очевидна, но вызывает сомнение практическая значимость темы для объекта исследования;

**0 баллов** выставляется в случае если тема не актуальна.

### **П.2.2 Соответствие плана работы рекомендованной структуре**

**8-10 баллов** выставляется в случае, если:

- План исследования содержит три главы. Каждая глава состоит из трех параграфов (по согласованию с руководителем число параграфов может быть изменено). Первая глава носит теоретический характер, вторая — аналитический, третья — проектный, рекомендательный.

- План позволяет полно раскрыть тему применительно к объекту исследования.



- По разделам плана можно отследить выполнение (рассмотрение) задач, сформулированных во введении.

**5-7 баллов** выставляется в случае, если:

- План исследования содержит три главы. Каждая глава состоит из трех параграфов (по согласованию с руководителем число параграфов может быть изменено). Первая глава носит теоретический характер, вторая — аналитический, третья — проектный, рекомендательный.

- План позволяет полно раскрыть тему применительно к объекту исследования.

**3-4 балла** выставляется в случае, если:

План исследования содержит три главы. Каждая глава состоит из трех параграфов (по согласованию с руководителем число параграфов может быть изменено). Первая глава носит теоретический характер, вторая — аналитический, третья — проектный, рекомендательный.

**1-2 балла** выставляется в случае, если:

При разработке плана не учтены требования к структуре: самостоятельно без согласования с руководителем практики изменено число глав работы, параграфов или нарушено требование о характере содержания глав.

### **П.3.1 Достаточное количество актуальных источников, наличие источников на иностранном языке**

**8-10 баллов** выставляется в случае использования более 30 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, соблюдается требование о новизне источников и структуре (присутствуют как учебные, так и научные издания, периодическая литература, электронные источники), список литературы оформлен в соответствии с требованиями библиографической культуры;

**5-7 баллов** выставляется в случае использования более 20 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, частично соблюдается требование о новизне источников и структуре (присутствуют как учебные, так и научные издания, периодическая литература, электронные источники), список литературы оформлен в соответствии с требованиями библиографической культуры;

**3-4 балла** выставляется в случае использования более 20 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, частично соблюдается требование о новизне источников и структуре (присутствуют как учебные, так и научные издания, периодическая литература, электронные источники); список литературы оформлен с нарушениями требований библиографической культуры;

**1-2 баллов** выставляется в случае использования более 20 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, не соблюдается требование о новизне источников и структуре (присутствуют как учебные, так и научные издания, периодическая литература, электронные источники); список литературы оформлен с нарушениями требований

библиографической культуры;

**0 баллов** выставляется в случае использования менее 20 нормативно-правовых актов, источников отечественной литературы.

### **П.3.2 Соответствие цели, задач работы тематике исследования, корректность определения объекта и предмета исследования**

**8-10 баллов** выставляется в случае, если:

- актуальность темы подробно описана во введении;
- представлена информация о структуре работы, актуальности разрабатываемой тематики, предмете, объекте, цели и задачах исследования, предполагаемом вкладе студента в разработку проблемы исследования обозначенной в теме работы;

- цель исследования вытекает из сформулированной темы, а задачи исследования обеспечивают достижение цели;

- корректно определены объект и предмет исследования;

**5-7 баллов** выставляется в случае, если:

- актуальность темы описана во введении;
- представлена информация о структуре работы, актуальности разрабатываемой тематики, предмете, объекте, цели и задачах исследования, предполагаемом вкладе студента в разработку проблемы исследования обозначенной в теме работы;

- имеются незначительные ошибки в формулировании цели и задач исследования;

- неточно определены объект и предмет исследования;

**3-4 балла** выставляется в случае, если представлена информация о структуре работы, актуальности разрабатываемой тематики, цели и задачах исследования, имеются значительные ошибки в формулировании цели и задач исследования; неточно определены или не определены объект и предмет исследования;

**1-2 балла** выставляется в случае, если:

отсутствуют необходимые составляющие введения.

### **П.3.3 Достаточность и корректность цитирования, умение оформлять ссылки на источники литературы**

**18-20 баллов** выставляется в случае выбора в качестве цитат и выдержек наиболее важной собранной информации по теме исследования, наличия большого количества ссылок (более 20) на использованные источники, верное оформление ссылок и цитат;

**14-17 баллов** выставляется в случае выбора в качестве цитат и выдержек наиболее важной собранной информации по теме исследования, наличия большого количества ссылок (более 15) на использованные источники, верное оформление ссылок и цитат;

**10-13 баллов** выставляется в случае наличия ссылок (более 10) на использованные источники, верное оформление ссылок и цитат;

**6-9 баллов** выставляется в случае наличия ссылок (более 5) на

использованные источники, незначительные ошибки в оформлении ссылок и цитат;

**3-5 балла** выставляется в случае наличия ссылок (менее 5) на использованные источники, значительные ошибки в оформлении ссылок и цитат;

**0-2 баллов** выставляется в случае отсутствия в тексте цитат и ссылок на использованные источники.

### **П.3.4 Качество оформления текста работы, соблюдение требований стандартов (нормоконтроль)**

**20 баллов** выставляется в случае полного соответствия оформления работы установленным правилам;

**17-19 баллов** выставляется в случае незначительных отклонений оформления основного текста работы от установленных правил (неверная расстановка тире, дефисов, знаков препинания в списках, неразрывных пробелов);

**14-16 баллов** выставляется в случае незначительных отклонений оформления работы от установленных правил (не более 2 фактов однообразных ошибок), при правильном оформлении титульного листа, рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики;

**11-13 баллов** выставляется в случае несущественных отклонений оформления работы от установленных правил (не более 3 фактов однообразных ошибок), при правильном оформлении титульного листа, рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики;

**8-10 баллов** выставляется в случае наличия достаточного количества несоответствий в оформлении работы (не более 4 фактов ошибок), установленным правилам при правильном оформлении титульного листа, рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики;

**5-7 баллов** выставляется в случае наличия не более 5 однообразных несоответствий в оформлении работы установленным правилам при правильном оформлении титульного листа, рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики;

**3-4 балла** выставляется в случае наличия большого количества несоответствий в оформлении работы установленным правилам при правильном оформлении титульного листа, рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики;

**0-2 баллов** выставляется в случае крайне небрежного оформления работы по всем основным позициям, за исключением титульного листа, рабочего графика (плана) и индивидуального задания прохождения практики.

### **П. 4.1 Качество оформления отчета**

**8-10 баллов** выставляется за подготовку отчета, который полностью

соответствует требованиям к структуре и содержанию отчета по практике;

**5-7 баллов** выставляется за сделанный с незначительными отклонениями от требований к структуре и содержанию отчета по практике (не соблюдение рекомендуемых объемов отчета, отсутствие оглавления, нарушение порядка разделов отчета), небрежное оформление (отчет не прошит или не скреплен в папку);

**3-4 балла** выставляется за сделанный со значительными отклонениями от требований к структуре и содержанию отчета по практике (не соблюдение рекомендуемых объемов отчета, отсутствие оглавления, нарушение порядка разделов отчета), небрежное оформление (отчет не прошит или не скреплен в папку);

**0-2 балла** выставляется в случае, когда отчет не соответствует требованиям к структуре и содержанию отчета по практике.

#### **П. 4.2 Качество доклада и ответов на дополнительные вопросы**

**8-10 баллов** выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», развернутый, обоснованный ответ на дополнительные вопросы, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным;

**5-7 баллов** выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, подробный, обоснованный ответ на дополнительные вопросы, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается отечественный опыт. При этом ответ по существу является правильным;

**3-4 балла** выставляется за доклад, сделанный хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики, краткий ответ на дополнительные вопросы, который содержит отдельные неточности, либо за ответ, полученный с использованием наводящих вопросов;

**0-2 балла** выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге, по существу неверный ответ на дополнительные вопросы, связанный с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений по тематике исследования.